

# 98學年度國科會專題計畫審核結果

中華民國100月4月編

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410- - -013 -
<p>一、業務費項下憑證第 A18 號列支文具 700 元，查經手人加註之貨品單價、數量總計有誤，退請查明，款暫不列帳。</p> <p>二、所送單據除上述事項外，餘計 391,300 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990063813

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	96-2414- - -008 -MY3
<p>一、業務費項下約用助教級兼任助理。及碩士班兼任助理，具領 98 年 9 月至 99 年 7 月(每月 5,000 元)及 99 年 4 月至 7 月薪資(每月 7,000 元)，經查郭員等 2 名已於本會補助 NSC98-2410-H-034-013 計畫具領 98 年 8 月至 99 年 7 月助教級(每月 5,000 元)及碩士班(每月 4,000 元)兼任助理工作酬金，款計 67,000 元請繳回。</p> <p>二、憑證第 A12 號列支 99 年 7 月份人事費計 33,000 元，經查所附印領清冊未經機關首長簽章，退請補正，款暫不列帳。</p> <p>三、憑證第 A14 號列支影印費 339 元，經查單價乘數量與總價不符，退請查明，款暫不列帳。</p> <p>四、所送單據除上述事項外，餘計 299,661 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990063821

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2221- -004 -
<p>一、憑證第 A27、A33、A36 及 A38 號列支購買 paper 費用計新台幣 16,931 元(200 歐元、244 美元)、論文費 1,114 元(34 歐元)及憑證第 A28 號列支迷你彩蛋滑鼠 850 元，與本計畫之執行是否有直接相關性，請補說明到會。</p> <p>二、憑證第 A31、A36、A38 號列支 TMS 會費 1,952 元、paper 費用計 7,197 元，查內含國外交易授權結匯手續費計 184 元，應於管理費項下列支，款請繳回。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 492,816 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990065600

# 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	98-2410-	-036 -
<p>一、研究設備費項下憑證編號第 B1、B2 列支測光表、實驗螢幕及環境校準系統計新台幣 51,000 元，與核定清單所列校色色度計、色票樣本等不符，請檢附循行政程序簽報核准變更之文件到會。</p> <p>二、所送單據抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990066271

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	97-2410-034-MY2
<p>一、研究設備費項下所附財產增加單經查未經主辦會計簽章，退請補正。</p> <p>二、國外差旅費項下列支會議註冊費新台幣 6,329 元，查內含國外交易手續費 124 元，應於管理費項下列支，款請繳回。</p> <p>三、所送單據上述事項外，餘計 679,391 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990066462

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2113- -001 -MY2
<p>一、業務費項下憑證第 A14 號列支英文審稿費新台幣新台幣 3,278，請敘明計酬標準到會備查。</p> <p>二、憑證第 A15 號列支維修費 3,990 元，經查所附統一發票未記明買受機關名稱，退請補正，款暫不列帳。</p> <p>三、所送單據除第上述事項外，餘計 1,068,010 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990066474

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	98-2410-	-007 -
<p>一、業務費項下憑證第 A7 及 A8 號所附支出憑證黏貼用紙未經計畫主持人簽章，退請補正，款計新台幣 47,200 元暫不列帳。</p> <p>二、國外差旅費項下列支會議註冊費 26,630 元，查內含國外交易手續費 522 元，應於管理費項下列支，款請繳回。</p> <p>三、所送單據上述事項外，餘計 411,278 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990066599



專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410- - -043 -
<p>一、業務費項下憑證第 A13 號列支影印費新台幣 1,065 元，經查所附收據未依支出憑證處理要點第五點規定書明受領日期，退請補正，款暫不列帳。</p> <p>二、所送單據除上述事項外，餘計 361,935 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990067185

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：			
專題計畫編號：	98-2410-	-028 -	
<p>一、業務費項下憑證第 A8、A9、A10 列支陳      、黃      99 年 3 月至 5 月臨時工資，經查所附臨時工簽到表，上開人員工作地點為自宅及淡水鎮，其工作內容及實際工作起迄時間如何控管，請說明到會。</p> <p>二、憑證第 A19 號列支交通費新台幣 882 元，若屬國內出差，請依國內出差旅費報支要點第四點規定，檢附出差旅費報告表辦理核銷，檢還單據 2 張，款暫不列帳。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 696,118 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>			

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990069697

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	98-2221-	-005 -MY2
<p>一、業務費項下憑證第 A18 及 A20 號所附憑證黏貼用紙機關首長用印模糊無法辨識，請補正，款計新台幣 50,097 元暫不列帳。</p> <p>二、國外差旅費項下列支主持人赴伯斯參加 5th Asia-Pacific Conference on Transducers and Micro-Nano Technology 研討會，經查與計畫申請書所列參加 IEEE or MNE or MNC 會議不符，請依本會補助專題研究計畫經費處理原則規定，檢附循行政程序簽報核准變更之文件到會。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 844,903 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990069740

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	96-2313- -006 -MY3
<p>一、業務費項下憑證第 A7 號列支李 具領 99 年 2 月臨時工資新台幣 30,000 元，每小時給付標準 150 元，每日工作時數 10 小時，計工作 20 天，工作時數、天數如此頻繁，是否覈實請查明並說明原由，檢還單據影本 3 張，款暫不列帳。另李 、陳 、李 、潘 所附臨時工簽到表工作內容係註記為執行國科會計畫，請詳細註明實際工作內容。</p> <p>二、憑證第 A31 號列支印泥 1,100 元，核與本計畫執行無直接相關，檢還單據 1 張，款請繳回。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 1,060,550 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990071027

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	98-2113-	-002-MY2
<p>一、業務費項下約用碩士班兼任助理陳、王、及許，請檢附上述3員循行政程序簽報核准約用及計畫執行期間在學證明文件到會。</p> <p>二、憑證第A14號於99年3月25日列支計畫主持人、碩士班兼任助理簡、博士班兼任助理吳及李、大專生兼任助理李99年4月份工作酬金，對於未到期即先支付工作酬金其控管機制及檢附符合貴校規定之文件到會備查。</p> <p>三、研究設備費項下憑證第B1號列支高運算電腦、個人電腦、液晶螢幕、彩色雷射印表機、不斷電系統及轉接器等計新台幣497,500元，查有逾期交貨之情事，依本會補助專題研究計畫經費處理原則第三、(七)點規定，執行機構辦理採購案件所收取之廠商違約金或逾期罰款收入、與研究計畫有關之其他收入應繳回本會，請依上述規定將款項繳回。</p> <p>四、所送單據1,346,000元抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990071029

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2511- - -002 -
<p>一、業務費項下憑證第 A17 號列支問卷諮詢審查費每人新台幣 2,000 元，請敘明計酬標準到會備查。</p> <p>二、所送單據 250,000 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990071756

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410- -017-
<p>一、業務費項下憑證第 A35 號列支 98 年 8 月電話費新台幣 150 元，經查通信起訖日期為 98/07/16~98/08/15，惟 98/07/16~98/07/31 核屬計畫執行期限外支出，溢支款請繳回，檢還單據影本 1 張，款暫不列帳。</p> <p>二、憑證第 A40、A42、A47、A49、A51、A52、A53 及 A56 號列支焦點團體出席費每人 1,600 元，查與計畫申請書載明每人 1,000 元不符，請說明。</p> <p>三、憑證第 A55 號列支便當費 800 元，經查所附收據未依支出憑證處理要點第五點規定書明受領日期，退請補正，款暫不列帳。</p> <p>四、所送單據除上述事項外，餘計 785,050 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990072477

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2221- - -019 -
<p>一、業務費項下憑證第 A27 號列支臨時工林 具領 99 年 7 月薪資，經查所附印領清冊、憑證黏貼用紙主持人簽章為影印，單據退請補正，款新台幣 440 元暫不列帳。</p> <p>二、憑證第 A31、A32 號列支鍵盤保護膜計 1,349 元，核與本計畫執行無直接相關，款請繳回。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 502,211 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990072480



## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410- -010 -
<p>一、業務費項下約用碩士級兼任助理曹      、洪      ，請檢附上開 2 員計畫執行期間在學證明資料到會備查。</p> <p>二、憑證第 A32、A33、A38 號列支林      99 年 3 月份問卷調查費及訪談費、袁      99 年 5 月份問卷調查費計新台幣 37,000 元，查上開 2 員已於 99 年 3 月、5 月具領臨時工資，請敘明問卷調查、訪談之工作期間並查明是否屬臨時工工作內容範疇，若屬其份內之職責，請將溢支款繳回。</p> <p>三、憑證第 A37 號列支林      、袁      99 年 5 月份電腦使用費(電視節目廣告調查)計 9,000 元，依本會專題研究計畫經費處理原則規定，電腦使用費係指使用電腦所需費用，如以執行機構出具之收據報銷，應檢附計算標準、實際使用時數及耗材支用情形等支出數據資料，查本案未依上述規定辦理，退請補正，款暫不列帳。</p> <p>四、所送單據除上述事項外，餘計 701,000 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990072490

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410- -004 -
<p>一、依本會補助專題研究計畫作業要點第23點規定，計畫主持人執行研究計畫，應對各項支出所提出支出憑證之支付事實真實性負責，如有不實應負相關責任。查業務費項下憑證第A30-A32號列支影印費計新台幣19,195元，多張影印費收據疑似有經過修改並增加金額，且未在修改處加蓋店章及負責人章，請補說明到會並補蓋章，檢還單據12張，款暫不列帳。</p> <p>二、業務費項下憑證第A30-A33號以萬國電子電料行出具之統一發票報支碳粉匣計23,200元，請查明報支項目是否與廠商銷售項目相符，如有不符，請繳回，檢還單據7張，款暫不列帳。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計587,605元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990072516

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：

專題計畫編號： 98-2221- - -006 -

- 一、研究設備費項下憑證編號 B1 報支伺服馬達新台幣 88,000 元，查憑證黏貼用紙未經機關首長簽章，退請補正，款暫不列帳。
- 二、所送單據上述事項外，餘計 293,000 元抽存列帳待有關機關核銷。

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990072518

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	96-2112- -002 -MY3
<p>一、業務費項下憑證第 A40、A41 號列支影印費計新台幣 9,265 元，以華通書坊、采風打字行分別出具之統一發票、收據報支，請查明報支項目是否與廠商銷售項目相符，如有不符，款請繳回，檢還單據 2 份，款暫不列帳。</p> <p>二、所送單據除上述事項外，餘計 388,841 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990072523

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	97-2410- -011 -
<p>一、業務費項下憑證第 A18 號列支風景明信片新台幣 640 元，核與計畫執行無直接相關，款請繳回，檢還單據 1 張。</p> <p>二、所送單據除上述事項外，餘計 596,360 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990072820

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	97-2221- -004 -MY3
<p>一、業務費項下憑證第 A3、A5 及 A8 號列支李 98 年 10 月至 12 月工作酬金計新台幣 15,000 元(每月 5,000 元)，核與本會補助專題研究計畫助理人員工作酬金支給標準：「大專生最高以不超過 2 個獎助單元為限」之規定不符，計溢支 3,000 元不予核銷。</p> <p>二、所送單據除上述事項外，餘計 782,000 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990073114

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410- -011 -
<p>一、業務費項下憑證第 A19 號以貝斯特事務機器有限公司出具之統一發票報支影印費新台幣 1,900 元，請查明報支項目是否與廠商銷售項目相符，如有不符，請繳回，檢還單據 1 張，款暫不列帳。</p> <p>二、所送單據除上述事項外，餘計 225,184 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990073889

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2221- -011 -
<p>一、業務費項下約用大專生兼任助理曹      、吳      ，請檢附上述 2 員循行政程序簽報核准約用及計畫執行期間在學證明文件到會。</p> <p>二、研究設備費項下列支個人電腦新台幣 27,000 元，查所附送貨單銷貨日期為 99 年 6 月 7 日，與發票開立日期 99 年 6 月 3 日不符，請說明。</p> <p>三、所送單據 282,000 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990073917



## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	97-2420 -004 -KF3
<p>一、業務費項約用學士級第二年專任助理。請檢附其第一年工作經歷之相關文件到會。</p> <p>二、憑證第 A57 號以書鄉林有限公司出具之統一發票報支影印費新台幣 960 元，經查與實際銷售商品不符(書籍)，款不予核銷。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 835,431 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990074173

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410- -041 -
<p>一、業務費項下約用大專生兼任助理曲，請檢附該員計畫執行期間在學證明資料到會備查。</p> <p>二、憑證第 A13、A26 及 A28 號以政大書城、進財五金有限公司、悅客小鋪及妙點企業股份有限公司出具之統一發票報支資料檢索新台幣 315 元、文具用品計 1,625 元、蜜蠟 420 元，請查明報支項目是否與廠商銷售項目相符，如有不符，請繳回，檢還單據 3 張，款計 2,360 元暫不列帳。</p> <p>三、憑證第 A20 號列支餐費、受試者車馬費計 12,035 元，查所附單據皆為影本，退請檢附正本到會，款暫不列帳。</p> <p>四、所送單據除上述事項外，餘計 632,882 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990074817

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：

專題計畫編號： 96-2221- -017 -MY3

- 一、國外差旅費項下憑證第 B1 列支主持人 98 年 8 月 4 日至 13 日赴中國大陸大連市參加研討會，報支註冊費新台幣 6,810 元，查所附收據註冊費為 200 美元與信用卡消費明細所列 19,048 日幣不符，請說明，檢還單據 1 份，款暫不列帳。
- 二、憑證第 B2 號列支主持人 98 年 9 月 13 日至 18 日赴中國大陸秦皇島參加 ISSII 2009 研討會，經查所附旅行業代收轉付收據，未依支出憑證處理要點第五點規定註明開立日期，單據 1 份退請補正，款 57,256 元暫不列帳。
- 三、所送單據除上述事項外，餘計 815,186 元抽存列帳待有關機關核銷。

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990074818

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2111- -002 -
<p>一、國外差旅費項下列支主持人赴土桑參加 29th Conference on Hurricanes and Tropical Meteorology 會議，查該會議與計畫申請書所列赴 Boulder , Colorado, USA 參加 The 10th WRF Users' Workshop 研討會不符，請依本會補助專題研究計畫經費處理原則規定，檢附循行政程序簽報核准變更之文件到會。</p> <p>二、所送單據新台幣 1,278,104 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990075472

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	98-2116-	-001 -
<p>一、業務費項下憑證第 A20、A22 及 A23 號列支邵 具領 99 年 5 月至 7 月臨時工資分別為新台幣 23,400 元、27,000 元及 27,900 元，每小時給付標準 100 元，每日工作時數 9 小時，計工作天數分別為 26、30、31 天，工作時數、天數如此頻繁，是否覈實請查明並說明原由，單據隨文檢還，款計 78,300 元暫不列帳。</p> <p>二、憑證第 A67、A68 號所附緯成企業股份有限公司開立之統一發票，經查發票序號在前，開立日期在後，核與統一發票使用辦法第 8 條：「營業人使用統一發票，應按時序開立，…」不符，退請查明，款計 19,000 元暫不列帳。</p> <p>三、依本會 98 年 3 月 10 日臺會綜二字第 0980018611 號函規定，促進短期就業專任助理人力費補助項目為工作酬金、雇主應負擔之勞保費(含就業保險)及健保費、公提勞工退休金。所附追加經費明細表未按上開補助項目分別列示及註明專任助理資格，且未敘明各補助項目應追加之月支金額及差額，退請補正，檢還領據 1 紙。</p> <p>四、所送單據除上述事項外，餘計 1,194,616 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990075901

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	98-2410-	-015-MY3
<p>一、研究設備費項下憑證第 B2 號列支圖書新台幣 28,271 元，所附請購單申請日期晚於統一發票之日期，是否符合貴校採購相關規範，請說明到會。</p> <p>二、所送單據 948,444 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990076164

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	96-2415-007-MY3
<p>一、業務費項下憑證第 A23、A24 號列支筆記型電腦包新台幣 6,910 元、螢幕保護貼 4,900 元及鍵盤防塵套 1,300 元，與本計畫執行無直接相關，款計 13,110 元請繳回，檢還單據正本、影本各 1 張。</p> <p>二、所送單據除上述事項外，餘計 779,890 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990076948

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2221-002-MY2
<p>一、業務費項下憑證第 A44 號列支大專生兼任助理黃 99 年 4 月 4 日至 5 日台北-台中差旅費，每日具領膳雜費新台幣 500 元，核與中央機關公務員工國內出差旅費報支數額表每日 450 元之規定不符，溢支款 100 元不予核銷。99/3/起已調整為 500 元</p> <p>二、憑證第 A45、A47、A55 及 A58 號列支資料檢索費計 4,533 元，以若水堂股份有限公司台大分公司、問津堂文化事業有限公司、台閱書城有限公司及美商天龍國際圖書股份有限公司出具之統一發票報支，請查明報支項目是否與廠商銷售項目相符，如有不符，款請繳回，檢還單據 5 張，款暫不列帳。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 797,367 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990076949



## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	98-2221-	-007-MY2
<p>一、業務費項下憑證第 A27 號列支主持人具領 99 年 6 月份薪資新台幣 10,000 元，經查所附印領清冊主持人簽章為影印，單據退請補正，款暫不列帳。</p> <p>二、憑證第 A28 號列支場地、設備使用費計 9,045 元，查係 98 年 5 月、6 月之開支，非計畫執行期限內，款請繳回，單據檢還。</p> <p>三、憑證第 A29 號以使用統一發票之廠商開立之收據列支儀器搬運費 1,900 元，退請補正，款暫不列帳，單據檢還。</p> <p>四、憑證第 A34、A72 及促進短期就業專任助理人力費項下憑證第 D2、D3 號所附黏貼用紙金額塗改未經改正人在改正處簽名證明，單據 4 份退請補正，款計 93,533 元暫不列帳。</p> <p>五、憑證第 A55 號所附憑證黏貼用紙會計主任及機關首長用印模糊無法辨識，請補正，款 28,829 元暫不列帳。</p> <p>六、國外差旅費項下所附支出證明單未註明開立日期，請補正，單據檢還。</p> <p>七、所送單據除上述事項外，餘計 2,004,887 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990076972

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	97-2313- -001-MY3
<p>一、業務費項下憑證 A17 號列支資料檢索費新台幣 1,305 元，以藝軒圖書文具有限公司出具之統一發票報支，請查明報支項目是否與廠商銷售項目相符，如有不符，款請繳回，單據檢還，款暫不列帳。</p> <p>二、研究設備費項下向科羅耐國際科技有限公司採購二氧化碳培養箱 150,000 元，與所附出貨單廠商為生泰生物科技股份有限公司不符，請說明。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 1,344,564 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990077436

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：

專題計畫編號： 98-2221- -013-

- 一、業務費項下憑證第 A3 號列支碩士班兼任助理陳 及姚、博士班兼任助理羅 98 年 8、9 月薪資計新台幣 30,000 元，核與所附研究計畫助理人員約用暨變更申請表所載約用期間不符(陳、姚、羅 98 年 9 月至 99 年 7 月)，計溢支 15,000 元請繳回。
- 二、憑證 A39 號列支影印費計 600 元，以貝斯特事務機器有限公司出具之統一發票報支，請查明報支項目是否與廠商銷售項目相符，如有不符，款請繳回，單據檢還，款暫不列帳。
- 三、所送單據除上述事項外，餘計 370,400 元抽存列帳待有關機關核銷。

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990077596

# 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	97-2320-	-001-MY2
<p>一、本研究計畫主持人係由 大學轉任至貴校，依規定原始憑證應由 大學彙整後併同未動支款項轉至貴校，計畫結束後，餘款及未核銷之原始憑證送本會報銷。查本次來函僅檢附第二年單據，請檢附第一年憑證到會。</p> <p>二、業務費項下憑證第 A1~A6 列支專任助理陳 98 年 9 月至 99 年 1 月工作酬金及年終獎金計新台幣 184,333 元，查所附約用資料未詳細載明聘用期間，請補正，款 暫不列帳。</p> <p>三、憑證第 A7 號列支專任助理陳 98 年 9 月至 99 年 1 月勞、健保費 17,510 元，所附勞健保費明細表非結報憑證，請檢附收據或分攤表到會，單據檢還，款暫不列帳。</p> <p>四、所送單據除上述事項外，餘計 1,318,157 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990078705

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410-H-034-014-
<p>一、國外差旅費項下列支兼任助理董 99 年 7 月 2 日至 7 月 8 日赴中國陸大訪談差旅費，查所附請假單未於出差前簽報機關首長核准，核與國外出差旅費報支要點第三點規定不符，請檢討改進。</p> <p>二、所送單據新台幣 415,243 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990079774

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：		
專題計畫編號：	98-2410-	1-045-
<p>一、大學部分：</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. 業務費項下憑證第 1 至 7 號所附憑證計新台幣 152,000 元，未經計畫主持人簽章，核與本會補助專題研究計畫經費處理原則：「…研究計畫經費需經計畫主持人簽署，使得列支。」之規定不符，退請補正，款暫不列帳。</li> <li>2. 業務費項下約用林、龔為兼任助理，請檢附上述 2 員計畫執行期間在學證明文件到會。</li> <li>3. 憑證第 4~6 號列支兼任助理林 98 年 11 月至 99 年 1 月工作酬金計 24,000 元(每月 8,000 元)，查所附約用文件載明林員月支工作酬金 6,000 元，溢支 6,000 元請繳回。</li> <li>4. 憑證第 10 號列支 98 年 5 月 15 日郵資費 70 元，非計畫執行期限內之開支(98 年 8 月至 99 年 7 月)，款請繳回，單據檢還。</li> <li>5. 憑證第 11 號列支桌上行事曆計 234 元，與本計畫執行無直接相關，款請繳回。另列支 CD 收納夾 450 元，請說明與本計畫執行直接相關性到會。</li> <li>6. 憑證第 12 號列支文具 550 元，查未依支出憑證處理要點第六點規定，記明貨品數量及單價，退請補正，款暫不列帳。</li> </ol> <p>二、大學部分：</p> <p>業務費項下憑證第 A17 號列支郭 99 年 5 月臨時工資，經查所附臨時工簽到表，工作地點為佛光、政大圖書館、貓空，其工作內容及實際工作起迄時間如何控管，請說明到會。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 279,971 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>		

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990079775

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	97-2410-027-
<p>一、本計畫於計畫執行期限截止前 2 個月始購置研究設備費新台幣 30,000 元，請說明原因到會。</p> <p>二、業務費項下憑證第 A13、A15 號以巨威辦公設備股份有限公司出具之統一發票列支影印費計 5,600 元，請查明報支項目是否與廠商銷售項目相符，如有不符，款請繳回，單據檢還，款暫不列帳。</p> <p>三、所送單據除上述事項外，餘計 851,017 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990080090

## 專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2410-005 -
<p>一、有關列支影印費計新台幣 48,117 元，占耗材、物品及雜項費用核定金額 117,000 元之 41.13% 乙節，超出申請書申請金額 30,300 元部分，請說明超支之理由，以利審核。</p> <p>二、單據 9,300 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：0990088551



專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	98-2221- -017-
<p>一、業務費項下憑證第 A14、A16 及 A19 號列支滑鼠計新台幣 5,775 元(5 支)，請敘明購買數量偏高之原由及與本計畫執行之直接相關性到會。</p> <p>二、所送單據 654,000 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：1000000792

專題計畫經費報銷審核結果

主持人：	
專題計畫編號：	97-2420- -005-MY2
<p>一、業務費項下憑證第 A3 號所附印領清冊，未經具領人簽章，退請補正或檢附金融機構簽收證明文件到會，款計新台幣 20,000 元暫不列帳。</p> <p>二、憑證第 A25 號所附憑證黏貼用紙未經機關首長簽章，請補正，款 4,828 元暫不列帳。</p> <p>三、國外差旅費項下憑證第 B1~B2 列支主持人 98 年 9 月 22 日至 29 日赴北京參加孔子誕辰 2560 週年國際學術研討會及 99 年 9 月 3 日至 12 日赴浙江、鄭州移地研究，請檢附出差請假單到會。</p> <p>四、所送單據除上述事項外，餘計 371,412 元抽存列帳待有關機關核銷。</p>	

※來函補正資料請檢附此表格※

總收文號：1000001132